Všeobecne záväzné nariadenie

Obce K L I N

č. 6/2012

o určení postupu, podmienok a výške úhrady za poskytované sociálne služby

VZN č. 6/2012 zverejnené: 04.06.2012

VZN č. 6/2012 zvesené: 19.06.2012

VZN č. 6/2012 schválené dňa: 01.06.2012

Uznesením OZ číslo: 60 / 2012

VZN č. 6/2012 nadobúda účinnosť dňa **01.07.2012.**

.....

Štefan Peňak

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo v Kline v zmysle § 4, ods. 3, písmeno p) a § 6, ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa zákona č.50/2012, ktorý sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie
Obce K L I N

č. 6/2012

o určení postupu, podmienok a výške úhrady za poskytované sociálne služby

Článok I.
§1
Základné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách ustanovuje podmienky na základe, ktorých obec Klin pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti zabezpečuje opatrovateľskú službu pre občana, ktorý je odkázaný na túto službu a stanovuje úhradu za opatrovateľskú službu.

1. VZN upravuje pôsobnosť obce Klin vo veciach:
- **a)** rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu,
- **b)** poskytovania opatrovateľskej služby,
- **c)** poskytovania odľahčovacej služby,
- **d)** spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovanie sociálnej služby,

Článok II.
§ 2
Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba, poskytovaná fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt v obci Klin a:
- **a)** je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
- **b)** je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

2. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:
- **a)** ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- **b)** ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu
- **c)** ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu
- **d)** ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

3. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti občana v pracovných dňoch v čase od 7,00 hod. do 15,00 hod**.** prostredníctvom opatrovateľa, opatrovateľky s ktorými obec uzatvára pracovnoprávny vzťah.

§3
Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 1 sa podáva obci Klin.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrujúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, príloha č.4 obsahuje:
   a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
   b) dátum narodenia,
   c) adresa pobytu,
   d) rodinný stav,
   e) štátne občianstvo,
   f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.
5. Sociálnu službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.

§4
Posudková činnosť

1. Lekárska posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby a zmien zdravotného stavu fyzickej osoby, pričom posudzujúci lekár vychádza z lekárskeho nálezu, príloha č. 3, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo zdravotnej dokumentácie (ďalej len doklad poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave) nie staršieho ako šesť mesiacov.
2. Na základe výsledkov posúdenia vypracuje posudzujúci lekár lekársky posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia zdravotného stavu fyzickej osoby.
3. Sociálna posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je posudzovanie individuálnych predpokladov fyzickej osoby, rodinného prostredia fyzickej osoby a prostredia, ktoré ovplyvňuje začlenenie fyzickej osoby do spoločnosti. Vykonáva ju sociálny pracovník obce.
4. Výsledkom sociálnej posudkovej činnosti je sociálny posudok, ktorý obsahuje znevýhodnenia fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo bez nepriaznivého zdravotného stavu.
5. Na základe lekárskeho a sociálneho posudku sa vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje :
   a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
   b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,

c) návrh druhu sociálnej služby,
d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu

6. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, 1) ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.

7. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.

8. Posudková činnosť podľa zákona sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať opatrovateľská služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za opatrovateľskú službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto opatrovateľskej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

§ 5
Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu.

2. Osobné údaje, ktoré spracúva obec na účely poskytovania opatrovateľskej služby sú meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, rodinný stav, štátne občianstvo, údaje týkajúce sa zdravia, údaje o príjme, údaje o majetku.

3. Obec vedie evidenciu o prijímateľoch opatrovateľskej služby v rozsahu predchádzajúceho odseku vrátane počtu hodín opatrovateľskej služby a úhrady za jednu hodinu opatrovateľskej služby.

Článok III.
Úhrada za sociálnu službu, spôsob platenia

§ 6
Výška a spôsob úhrady

1. Úhradu za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných aktivít a dohľadu a rozsahu hodín na poskytnutie úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu najmenej vo výške 50% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov.

2. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.

3. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu považujú nehnuteľné veci a hnuteľné veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 eur. Prijímateľ opatrovateľskej služby a fyzické osoby – rodičia, deti preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastnia v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby a počas poskytovania opatrovateľskej služby.

4. Skutočnosť či súčet hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu 10 000 eur, sa preukazuje na osobitnom tlačive uvedenom v prílohe č. 5a. Ak sú pochybnosti o hodnote majetku, obec zabezpečí overenie jeho hodnoty znaleckým posudkom a uhradí náklady súvisiace s vyhotovením tohto posudku. Prijímateľ opatrovateľskej služby a fyzické osoby – rodičia, deti sú povinní pri vypracovaní znaleckého posudku umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.
5. Na účely platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu sa pri posudzovaní nehnuteľného majetku prihliada aj na predaj tohto nehnuteľného majetku prijímateľom opatrovateľskej služby alebo na iný právny úkon prijímateľa opatrovateľskej služby, ktorým sa zmenšil jeho majetok bez primeraného protiplnenia. Rozhodujúce obdobie za ktoré sa prihliada na predaj nehnuteľného majetku alebo iný právny úkon, ktorým sa zmenšil nehnuteľný majetok prijímateľa opatrovateľskej služby bez primeraného protiplnenia, je obdobie piatich po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku.
6. **Úhradu za jednu hodinu** opatrovateľskej služby sa stanovuje vo **výške 1,50 EUR.**
7. Úhradu za opatrovateľskú službu platí klient podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
8. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si klient dohodne s poskytovateľom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

§ 7
Právna ochrana občana pri platení úhrady

1. Po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu (zák. 601/2003 Zb. o životnom minime v znení neskorších predpisov).
2. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v odseku 1.
3. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v odseku 1 a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
4. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, odsek 1 sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
5. Ak podľa odseku 1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby, rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobku sumy životného minima. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
6. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa vyššie uvedeného odseku, obec rozhodne o povinnosti rodičov, alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
7. Ak podľa odseku 1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

§ 8
Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

1. Obec Klin poskytuje sociálnu službu v zmysle § 74 zák. o soc. službách na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
2. Ak má občan záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinný podať obci žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie opatrovateľskej služby, príloha č.5, ktorá obsahuje:
   a) meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu
   b) druh sociálnej služby
   c) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
   d) doklady o majetkových pomeroch
   e) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby a čas poskytovania opatrovateľskej služby
   f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy

Súčasťou žiadosti musí byť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.

3. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať tak, ako je uvedené v § 74 ods. 11 – 15 zák. o soc. službách.

Článok III
Podporné služby

§ 9
Odľahčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa zák.č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len fyzická osoba, ktorá opatruje), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
2. Cieľom odľahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.
3. Odľahčovacia služba spočíva v poskytnutí opatrovateľskej služby osobe, ktorá je opatrovanou, poskytuje sa najviac 30 dní v kalendárnom roku.. Fyzická osoba, ktorá opatruje má možnosť čerpať si voľno aj po jednotlivých dňoch, nie však po hodinách.
4. Odľahčovacia služba sa poskytuje v rozsahu najviac 8 hodín denne fyzickej osobe, ktorá opatruje a má trvalý pobyt v obci Klin. Ak má občan záujem o poskytovanie odľahčovacej služby, je povinný podať obci písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie odľahčovacej služby, príloha č.6, ktorá obsahuje:
   a) meno a priezvisko fyzickej osoby, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
   b) druh sociálnej služby,
   c) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
   d) doklady o majetkových pomeroch,
   e) deň začatia poskytovania sociálnej služby, čas jej poskytovania a obdobie trvania tejto služby,
   g) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy

1. Žiadosť o odľahčovaciu službu je občan povinný podať obci Klin v dostatočnom časovom predstihu.
2. Výška úhrady za odľahčovaciu službu je uvedená v závislosti od času jej poskytovania v zmysle § 6 tohto VZN.

Článok IV
§ 11
Prechodné ustanovenia

.
Fyzická osoba, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa úhrada za poskytovanú opatrovateľskú službu požaduje podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 14/2009 o určení postupu, podmienok a výške úhrady pri poskytovaní sociálnych služieb obce Klin do 30.06.2012.

§11
Záverečné ustanovenia

1. Na tomto Všeobecnom záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Kline dňa 01.06.2012.
2. Toto všeobecné záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 1.7.2012.
3. Dňom účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší VZN č. 14/2009 o určení postupu, podmienok a výške úhrady pri poskytovaní sociálnych služieb obce Klin.

V **Kline** dňa **01.06.2012**

Štefan Peňák
starosta obce

Príloha č. 1 k VZN č. **6/2012** o spôsobe posudzovania odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby pri jednotlivých činnostiach - určuje posudzujúci lekár

1. Úkony stravovania	
umiestnenie jedla na tanier,	
naliatie tekutiny do pohára, šálky a schopnosť ich prenesenia	
bezpečné prenesenie jedla a tekutín z jedného miesta na druhé	
úprava jedla a tekutín pred konzumáciou (napríklad odstránenie a otváranie obalu, ošúpanie ovocia a zeleniny, otvorenie fľaše)	
rozdelenie (nakrájanie) potravy na menšie kúsky	
prenesenie jedla a nápoja k ústam	
konzumácia jedla a nápojov obvyklým spôsobom	
rozpoznanie teploty jedla a nápojov	
zistenie obsahu obalu s potravinami a nápojmi	
zistenie záručnej doby z obalov potravín a nápojov	
dávkovanie a užívanie enzýmov na trávenie podľa množstva a zloženia prijímanej potravy	
dodržiavanie pitného režimu	
0 bodov = fyzická osoba (ďalej len FO) je pri väčšine úkonov stravovania odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch stravovania odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony stravovania samostatne	

2. Vyprázdňovanie močového mechúra	
presun na toaletu a z toalety	
permanentná kontrola a pomoc pri vyprázdňovaní močového mechúra	
manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu	
zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní močového mechúra (pri použití WC alebo podložnej misy, respektíve močovej fľaše),	
účelná očista po vyprázdnení močového mechúra	
0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov vyprázdňovania močového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby	
5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania močového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby	
10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony vyprázdňovania močového mechúra	

3. Vyprázdňovanie hrubého čreva	
presun na toaletu a z toalety	
permanentná kontrola a pomoc vrátane masáže pri vyprázdňovaní hrubého čreva	
manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu	
zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní hrubého čreva (pri použití WC alebo podložnej misy)	
účelná očista po vyprázdnení hrubého čreva	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony vyprázdňovania hrubého čreva	

4. Osobná hygiena	
umytie rúk, nôh, tváre, podpazušia, vonkajších pohlavných orgánov	
výmena hygienických vložiek a plienok	
vyčistenie zubov alebo zubnej protézy	
príprava pomôcok na holenie a oholenie sa	
česanie vlasov, umývanie a úprava vlasov	
čistenie uší, nosa a prínosných dutín (napríklad odsávanie sekrétov horných ciest dýchacích),	
čistenie dolných ciest dýchacích (napríklad zriedenie a vykašlanie hlienov),	
čistenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na rukách	
čistenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na nohách	
make-up.	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri troch úkonoch zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony zabezpečenia osobnej hygieny	

5. Celkový kúpeľ	
vykonanie celkového kúpeľa vrátane umytia vlasov	
rozpoznanie teploty vody	

použitie pomôcok na vykonanie celkového kúpeľa (špongia, šampón, sprchový gél, pemza a pod.)	
utieranie sa a krémovanie	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov celkového kúpeľa odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch celkového kúpeľa odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO osoba je schopná vykonávať všetky úkony celkového kúpeľa	

6. Obliekanie, vyzliekanie	
výber oblečenia zodpovedajúceho situácii, prostrediu a klimatickým podmienkam	
rozpoznanie jednotlivých častí oblečenia a ich správne vrstvenie	
samostatné obliekanie a vyzliekanie odevu	
obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi)	
nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok	
farebné zladenie oblečenia	
rozpoznanie čistoty odevov a obuvi	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej FO f	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony obliekania a vyzliekania	

7. Zmena polohy, sedenie a státie	
zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stoji a opačne, prípadne s použitím pomôcky	
zmena polohy zo sedu a do sedu (napríklad z vozíka do auta, z vozíka na posteľ, z vozíka na toaletu),	
zmena polohy z boku na bok, na chrbát a na brucho	
udržanie polohy v sede aspoň 30 minút	
státie a vydržanie v stoji aspoň 10 minút, prípadne s pridržovaním alebo s pomôckou	
0 bodov = FO pri väčšine úkonov zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony zmeny polohy, sedenia a státia	

8. Pohyb po schodoch	
výstup a zostup zo schodov samostatne, s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby	
0 bodov = FO nie je schopná pohybu po schodoch ani s použitím pomôcok alebo s pomocou inej FO	
5 bodov = FO je pri pohybe po schodoch odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná samostatného pohybu po schodoch s použitím alebo bez použitia pomôcok	

9. Pohyb po rovine	
chôdza aspoň 50 krokov bez pomoci s možnosťou použitia pomôcok – barla, palica, chodítko, G-aparát, alebo pohybs vozíkom minimálne 50 metrov bez pomoci,	
udržanie požadovaného smeru chôdze alebo pohybu s vozíkom,	
chôdza alebo pohyb s vozíkom okolo prekážok alebo cez prekážky	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri jednom úkone pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony pohybu po rovine	

10. Orientácia v prostredí	
orientovanie sa v priestore bytu alebo domu	
orientovanie sa v blízkom okolí bytu, domu, školy, miesta výkonu zamestnania	
orientovanie sa v neznámom prostredí	
orientovanie sa v cestnej premávke	
poznávanie blízkych osôb	
opustenie bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	
návrat do bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	
rozlišovanie zvukov a ich smeru	
rozpoznávanie času, orientovanie sa v čase	
rozlišovanie jednotlivých priestorov bytu alebo domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony orientácie v prirodzenom prostredí	

11. Dodržiavanie liečebného režimu	
dodržiavanie pokynov ošetrujúceho lekára	
rozpoznanie správneho lieku, správnej dávky a príprava lieku	
pravidelné užívanie liekov a aplikácia mastí	
aplikácia podkožných injekcií (napríklad inzulínu)	
dodržiavanie diéty	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony dodržiavania liečebného režimu	

12. Potreba dohľadu	
dohľad pri činnostiach uvedených v bodoch 1 až 11	
0 bodov = FO je odkázaná na nepretržitý dohľad pri väčšine činností alebo FO s cystickou fibrózou je odkázaná na dohľad minimálne pri štyroch činnostiach	
5 bodov = FO je odkázaná na dohľad počas dňa minimálne pri troch činnostiach	
10 bodov = FO nie je odkázaná na dohľad pri žiadnej z činností	

Zaradenie do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe dosiahnutých bodov a určenie rozsahu odkázanosti			
Stupeň	**Počet bodov**	**Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)**	**Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)**
I	**105 - 120**	**0**	**0**
II	**85 - 104**	**2 – 4**	**60 – 120**
III	**65 - 84**	**4 – 6**	**120 – 180**
IV	**45- 64**	**6 – 8**	**180 - 240**
V	**25- 44**	**8 – 12**	**240 – 360**
VI	**0- 24**	**Viac ako 12**	**Viac ako 360**

Príloha č. 2 k VZN č. **6/2012** o úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách

Sebaobslužné úkony	
A) Hygiena	Rozsah
1. osobná hygiena -hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odlíčovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov,	
2. celkový kúpeľ -hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani, alebo v sprchovom kúte),	
B) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu	
1. porciovanie stravy,	
2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),	
3. kŕmenie a pomoc pri pití,	
C) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva	
1. sprievod na toaletu,	
2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,	
3. účelná očista po toalete,	
4. sprievod z toalety,	
5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),	
6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),	
D) Obliekanie, vyzliekanie	
1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),	
2. obliekanie, obúvanie,	
3. vyzliekanie, vyzúvanie,	
E) Mobilita, motorika	
1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),	
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,	
3. polohovanie,	
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),	
5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.	
Úkony starostlivosti o svoju domácnosť	
1. nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,	
2. príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,	
3. donáška jedla do domu,	

4. umytie riadu,	
5. bežné upratovanie v domácnosti,	
6. obsluha bežných domácich spotrebičov,	
7. starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),	
8. starostlivosť o lôžko,	
9. vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,	
10. donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,	
11. ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti)	
Základné sociálne aktivity	
a) sprievod	
1. na lekárske vyšetrenie,	
2. na vybavenie úradných záležitostí,	
3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,	
4. pri záujmových činnostiach,	
b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,	
c) tlmočenie	
1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmovej činnosti	
2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach	
Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“)	
a) potreba dohľadu v určenom čase,	
b) potreba nepretržitého dohľadu.	

Príloha č. 3 k VZN č. **6/2012**

Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu

Podľa § 49 ods. 3 zákona č.448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov posudzujúci lekár pri výkone lekárskej posudkovej činnosti vychádza z lekárskeho nálezu vypracovaného lekárom, s ktorým má fyzická osoba uzatvorená dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti (zmluvný lekár) .

Meno a priezvisko.....

Dátum narodenia.....

Bydlisko.....

I. Anamnéza:

a) osobná (so zameraním na zdravotné postihnutie, spôsob liečby, hospitalizáciu):

b) subjektívne ťažkosti:

II. Objektívny nález:

Výška: Hmotnosť: BMI (body mass index) TK: P:

Habitus:

Orientácia:

Poloha:

Postoj:

Chôdza:

Poruchy kontinencie:

II.A *

Pri interných ochoreniach uviesť fyzikálny nález a doplniť výsledky odborných vyšetrení, ak nie sú uvedené v priloženom náleze, to znamená

- pri kardiologických ochoreniach funkčné štádium NYHA,
- pri cievnych ochoreniach končatín funkčné štádium podľa Fontainea,
- pri hypertenzii stupeň podľa WHO,
- pri pľúcnych ochoreniach funkčne pľúcne vyšetrenie (spirometria),
- pri zažívacích ochoreniach (sonografia, gastrofibroskopia. kolonoskopia a ďalšie),
- pri reumatických ochoreniach seropozitivita, funkčné štádium,
- pri diabete dokumentovať komplikácie (angiopatia, diabetická noha),
- pri zmyslových ochoreniach korigovateľnosť, visus, perimeter, slovná alebo objektívna audiometria,
- pri psychiatrických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri mentálnej retardácii psychologický nález s vyšetrením IQ,
- pri urologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri gynekologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri onkologických ochoreniach priložiť odborný nález s onkomarkermi, TNM klasifikácia,
- pri fenylketonúrii a podobných raritných ochoreniach priložiť odborný nález.

---

* Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia fyzickej osoby, nevypisuje sa fyziologický nález

II.B *

Pri ortopedických ochoreniach, neurologických ochoreniach a poúrazových stavoch

a) popísať hybnosť v postihnutej časti s funkčným vyjadrením (goniometria v porovnaní s druhou stranou),

b) priložiť ortopedický, neurologický, fyziatricko-rehabilitačný nález (FBLR nález), rontgenologický nález (RTG nález), elektromyografické vyšetrenie (EMG), nukleárnej magnetickej rezonancie (NMR), denzitometrické vyšetrenie, ak nie sú uvedené v priloženom odbornom náleze.

---

*Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia

III. **Diagnostický záver (**podľa medzinárodnej klasifikácie chorôb s funkčným vyjadrením)

V.....dňa..... .....

Podpis lekára, ktorý lekársky nález

vypracoval a odtlačok jeho pečiatky

Poznámka:

Zdravotné výkony na účely zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) sa poskytujú za úhradu. V zmysle § 80 písm. u)obec uhrádza poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti zdravotné výkony na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.

Príloha č. 4 VZN k VZN č. **6/2012**

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu

1. Žiadateľ

Meno a priezvisko.....

Rodné priezvisko.....

2. Dátum narodenia.....

Adresa trvalého pobytu.....

Telefón.....

Adresa prechodného pobytu.....

3. Číslo občianskeho preukazu .....

4. Štátne občianstvo.....

5. Rodinný stav.....

6. Druh dôchodku.....

7. Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená *(hodiace sa podčiarknite)*

Opatrovateľská služba

Zariadenie pre seniorov

Zariadenie opatrovateľskej služby

Domov sociálnych služieb

Prepravná služba

7. Forma sociálnej služby *(hodiace sa podčiarknite)*

Terénna

Ambulantná

Denný pobyt

Celoročný pobyt

8. Žiadateľ býva(hodiace sa podčiarknite)

Vo vlastnom dome

Vo vlastnom byte

V podnájme

Počet členov žijúcich v spoločnej domácnosti.....

9. Čím žiadateľ odôvodňuje potrebu poskytovania služieb

……

10. Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti (manželka, deti...)

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

11. Osoby, žijúce so žiadateľom mimo spoločnej domácnosti (rodičia, deti)

Meno a priezvisko,.....

Príbuzenský pomer k žiadateľovi.....

Trvalé bydlisko.....

Kontakt.....

Zamestnanie.....

Meno a priezvisko,.....

Príbuzenský pomer k žiadateľovi.....

Trvalé bydlisko.....

Kontakt.....

Zamestnanie.....

12. Dôvody prečo rodinní príslušníci nemôžu sami opatrovať žiadateľa ?

.....

13. V prípade, ak je žiadateľ pozbavený spôsobilosti na právne úkony

Meno a priezvisko.....

Adresa určeného opatrovníka.....

Kontakt, adresa.....

14. V ktorom zariadení sociálnych služieb by si žiadateľ želal byť umiestnený?

(V prípade žiadosti do zariadenia sociálnych služieb)

.....

15. **Vyhlásenie žiadateľa** *(zákonného zástupcu, resp. rodinného príslušníka).*

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa..... .....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

16. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých obci Klin podľa zákona č. 428/2002 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účely odkázanosti na sociálnu službu až do vydania rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v §20 zákona č.428/2002.

Dňa.....

.....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa

(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

Príloha č. 5 **k VZN č. 6/2012**

ŽIADOSŤ O UZATVORENIE ZMLUVY O POSKYTOVANIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY

Žiadateľ:

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	Štátne občianstvo:
Trvalý pobyt:	
č. OP:	č. telefónu
Poberateľ dôchodku (-ov), druh dôchodku (-ov):	
Deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby:	
Čas poskytovania opatrovateľskej služby:	
Potvrdenie z ÚPSVaR, že sa žiadateľovi neposkytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu a nikto z rodinných príslušníkov nepožiadal ani nepoberá peňažný príspevok za opatrovanie	

Údaje o osobách (manžel (-ka), deti, iný)

meno a priezvisko	**bydlisko**	**zamestnávateľ**	**kontakt, č. telefónu**

V zmysle Zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na účely poskytnutia sociálnej služby pre žiadateľa.

.....
podpis

Čestne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.
V zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci Klin na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na účely poskytnutia sociálnej pomoci.

V ..... dňa ..... **.....**
podpis žiadateľa

Príloha:
1.) *Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok pred podaním žiadosti*
2.) *Čestné prehlásenie o výške úspor a hodnote majetku / príloha č. 5a/*

Príloha č.5a k VZN č. **6/2012**

VYHLÁSENIE
o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu

Meno, priezvisko a titul: .....
Rodné číslo a dátum narodenia: .....
Bydlisko: .....
Vyhlasujem na svoju česť, že vlastním /nevlastním* majetok** v hodnote presahujúcej 10.000€.
Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomá/vedomý právnych následkov nepravdivého vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V ..... dňa .....

....
Podpis fyzickej osoby Podpis úradne osvedčil

_____
* nehodiace sa prečiarknuť

** Za majetok sa **považujú** nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty. Za hodnotu majetku je možné považovať len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73 ods. 10.

Za majetok sa **nepovažujú**

a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie***
b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie
  1. manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,
  2. deti prijímateľa sociálnej služby,
  3. rodičia prijímateľa sociálnej služby,
  4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,
c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,
d) garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,
e) hnuteľné veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnuteľné veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnuteľné veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
f) osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,
g) hnuteľné veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie s nimi v rozpore s dobrými mravmi.

*** Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34, 35, 38 a § 39 sa prihliada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.“.

Príloha č. 6 **k VZN č. 6/2012**

ŽIADOSŤ O UZATVORENIE ZMLUVY O POSKYTOVANIE ODĽAHČOVACEJ SLUŽBY[1)]

Žiadateľ – osoba, ktorá opatruje inú FO s ťažkým zdravotným postihnutím

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	Štátne občianstvo:
Trvalý pobyt:	č. OP:
Zamestnanie:	č. telefónu
Deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby:	
Čas poskytovania opatrovateľskej služby:	
Obdobie trvania odľahčovacej služby:	

Opatrovaná osoba:

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	Štátne občianstvo
Trvalý pobyt:	č. OP:
Poberateľ dôchodku (-ov), druh dôchodku (-ov):	

Čestne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.
V zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci Klin na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na účely poskytnutia sociálnej pomoci.

V ..... dňa .....

.....

podpis žiadateľa

Príloha:
1.) *Potvrdenie o príjme opatrovanej osoby za predchádzajúci kalendárny rok pred podaním žiadosti*
2.) *Posledné vydané rozhodnutie z ÚPSVaR o priznaní peňažného príspevku za opatrovanie*

.....
podpis žiadateľa

[1)] Žiadosť o odľahčovaciu službu je občan povinný podať obci v dostatočnom časovom predstihu